

PAUTAS PARA LA PRESENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN EDUCACIÓN OCTAVA EDICIÓN- 2020

Convocamos experiencias de aula o de centros educativos que en momentos de emergencia sanitaria posibilitaron la continuidad pedagógica y la generación de aprendizajes a través de entornos virtuales multimodales.

Pensamos en proyectos con actividades que hayan promovido el desarrollo de competencias a través de espacios de diálogo e interacción de los participantes.

Las tareas motivadoras y creativas en plataformas, el envío de un audio, la grabación de un video en el que aparece el docente, el encuentro por video conferencia (Zoom, Google Meet, Crea, etc.) entre otros, fueron recursos privilegiados y como tales deben ser descriptos y en lo posible acompañar con evidencias y opiniones de los participantes.

Estas actividades tan valiosas podrán ser presentadas en lenguaje escrito o en lenguaje audio visual (videos, infografías, etc).

En ambos casos se deberán contemplar las partes que se detallan a continuación y pensar que el destinatario, ajeno a la experiencia de buena práctica, tiene que poder llegar a conocerla en sus aspectos más relevantes y tomar de ella elementos inspiradores para protagonizar sus propias experiencias. Se trata de lograr un relato que muestre y motive.

Es descripción de hechos (lugar, contexto, actores, situación inicial, cambios producidos, etc.), pero también explicitación del soporte teórico conceptual que dio lugar a la idea gestionada además de motivaciones y sentimientos que movilizaron a los distintos actores. .

El texto, tanto escrito como visual, debe hablar por sí mismo, porque el autor no estará presente cuando el lector no entienda lo que lee o lo que ve. Debe ser un relato ordenado, claro, hilado, progresivo.

Se sugiere, antes de enviar el trabajo, mostrarlo a terceros de confianza que puedan hacer una crítica inteligente, con aportes y sugerencias.

I.- CARÁTULA

TÍTULO Nombre del propuesta o experiencia, descriptivo y sugerente a la vez.

AUTOR /ES (Es/ son quien/ es tiene/n a su cargo la narración de la experiencia.

II.-CUERPO DEL TRABAJO

FICHA TÉCNICA

Nivel educativo:

Nombre/ número de Escuela, Liceo, Colegio, Escuela Técnica, Universidad.

Departamento:

Clases, Grados, colectivo docente.

Áreas que integran el proyecto o la experiencia:

Participantes:

Autoría del relato de la experiencia:

Contacto: teléfono mail

III.-RESUMEN: Texto breve en el que se informan las características y naturaleza del documento a modo de presentación.

IV.-INTRODUCCIÓN Se trata de una presentación general de la experiencia. Si se dispone de datos referidos a la situación de partida que da origen a la buena práctica, se recomienda incluirlos.

V.- DESARROLLO

PARTE 1

Presentación narrativo- descriptiva de la experiencia, con el plan de su proceso, acciones, producciones que se seleccionen para ilustrar el relato. No se busca el relato exhaustivo,

anecdótico, sino poner énfasis en el sentido de la experiencia y sus componentes. Es esencial que se describan los avances en la motivación y los aprendizajes de los alumnos y qué dispositivos de enseñanza se pusieron en juego para lograrlos. Las ideas centrales anunciadas en el resumen, se presentarán y desarrollarán en su directa relación con el sentido de la experiencia narrada. También la interpretación desarrollada a partir de la reflexión sobre la práctica. Esta parte puede organizarse en subtemas. Sería bueno que se incluyeran todas las interrogantes que el docente se fue haciendo frente a las nuevas situaciones que se le presentaban

En caso del texto escrito, elegir elementos a incluir en las páginas respectivas que ejemplifiquen e ilustren el relato: fotos, pequeños videos, propuestas de trabajo, actividades de los estudiantes.

Agregamos como ayuda y pauta orientadora las clásicas preguntas que ordenan el relato de un periodista (quién, dónde, cuándo, cómo, por qué), y otras que ayudan a ponerse en situación de relator: ¿Cómo le contarías esta experiencia a un amigo que no la conoce en absoluto? ¿Cuál podría ser un título descriptivo y sugerente a la vez? ¿Qué elementos nuevos aporta esta experiencia a la práctica educativa? ¿Quedan preguntas sin respuesta? ¿Qué me sorprendió de la experiencia? ¿Qué dificultades de importancia se presentaron y cómo fueron superadas (o no)? (Es importante hablar de las dificultades, obstáculos y superaciones: se aprende mucho).

PARTE 2

Estará compuesta por palabras de sus participantes. Estas pueden aludir a percepciones, valoraciones, opiniones, a la perspectiva de cómo vivieron la experiencia, a través de frases o breves comentarios que se citarán. Los participantes son los integrantes del equipo que participó de la experiencia: estudiantes, padres y madres. Estas valoraciones deben ser relacionadas con algunas de las acciones o logros de la práctica.

Los autores que tienen a su cargo la presentación de la experiencia, elegirán subtítulos que encabezarán estas “palabras de autor” con sus citas correspondientes, en función de los aspectos de la experiencia narrada en la Parte 1.

PARTE 3

Contiene la evaluación de la experiencia, si es posible su proyección y una reflexión final.

VI.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Incluye la totalidad de las referencias y citas que se mencionen en el trabajo.

El texto escrito deberá ajustarse al formato de APA.

RECOMENDACIONES PARA LA DESCRIPCIÓN:

Textos escritos

- Versión Word.
 - Tipo de letra: Times New Roman 12 o Arial 10.
 - Espaciado: simple.
 - Texto justificado.
 - Extensión: máximo diez páginas.
-
- Las fotos y videos que acompañan al trabajo deben ser enviadas en otro archivo. Las fotos deben estar en **jpg** que cada una "pese" más de 800 KB o en **png** y se debe aclarar en qué parte del texto escrito deben insertarse.

Textos visuales

- Los videos deben estar en MP4.
- Las fotos deben estar en **jpg** que cada una "pese" más de 800 KB o en **png**
- Extensión: máximo 15 minutos.

Fecha de envío: hasta el día 5 de octubre de 2020, a la hora 12.

Dirección: congresos@santaelena.edu.uy